
	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LUCATELLI" Viale Benadduci, 23 - 62029 Tolentino Web: www.iclucatelli.edu.it e-mail: mcic81500l@istruzione.it Pec: mcic81500l@pec.istruzione.it Cod. Mecc: MCIC81500L Tel. 0733966427 Fax 0733/961915 CF 92010910435</p>	
---	---	---

Prot. n. 2389

Tolentino, 09/09/2020

Ai genitori degli alunni dell'IC Lucatelli - Tolentino

OGGETTO: Patto di responsabilità reciproca e dichiarazione

Cari genitori,

in vista della ripresa delle attività scolastiche, considerata l'emergenza sanitaria tutt'ora in atto nel nostro Paese, riteniamo necessario il rispetto del "Patto di responsabilità reciproca" tra l'Istituto Comprensivo IC Lucatelli e le famiglie degli alunni iscritti, circa le misure organizzative, igienico sanitarie e i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19 allegato.

E' inoltre fondamentale che **la dichiarazione allegata venga firmata e riconsegnata presso la Segreteria didattica, entro sabato 12 settembre 2020.**

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mara Amico

Regolamento anti-COVID per famiglie/alunni

"Patto di responsabilità reciproca"

MODALITÀ' DI INGRESSO A SCUOLA

1. La scuola fornirà a tutti gli alunni della scuola Primaria e Secondaria una visiera lavabile. Essa è personale e dovrà essere quotidianamente igienizzata.
2. Ingressi e uscite **degli studenti** devono avvenire in modo ordinato, indossando le mascherine fornite dalle famiglie e/o le visiere, utilizzando i percorsi che saranno indicati prima dell'inizio delle lezioni (si prega di controllare il sito www.iclucatelli.edu.it)
3. I genitori non potranno accompagnare i propri figli all'interno dell'Istituzione scolastica. Inoltre attenderanno all'esterno della scuola l'uscita dei propri figli che

saranno accompagnati dai docenti o dai collaboratori scolastici. In entrambe le situazioni vanno evitati assembramenti negli spazi comuni esterni e rispettata la distanza interpersonale di almeno 1 metro.

4. I genitori o qualsiasi estraneo o esperto esterno che abbiano necessità di **accedere alla scuola**, possono farlo solo se muniti di mascherina conformi alle norme e dopo aver igienizzato le mani all'apposito dispenser o con igienizzanti personali. Devono inoltre **firmare un registro** al momento dell'accesso dove specificano nome e cognome, data, recapito telefonico, dichiarazione sotto la propria responsabilità di non essere entrato in contatto con malati di COVID o persone in quarantena negli ultimi 14 gg.
5. **L'accesso alla segreteria** potrà avvenire, per gli esterni, solo tramite appuntamento via mail o via telefono.
6. Anche per i **fornitori** deve essere fissato, se possibile, un orario preciso per consegne e/o pagamenti.
7. **I colloqui dei genitori** con i docenti vanno fissati con un appuntamento preso tramite l'ufficio di segreteria nei giorni ed orari che saranno successivamente comunicati.

PULIZIA E SANIFICAZIONE A SCUOLA

1. Ogni studente deve aver cura di igienizzare la propria postazione in classe e/o in laboratorio (banco, sedia, pc o tablet...) tramite l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici.
2. Gli alunni, sotto la supervisione dei docenti, devono igienizzare la propria postazione e gli eventuali dispositivi in uso utilizzando le soluzioni igienizzanti fornite dalla scuola.
3. Ogni ora i docenti avranno cura di arieggiare l'aula aprendo le finestre.
4. I docenti avranno cura di igienizzare la propria postazione e i dispositivi utilizzati prima del cambio dell'ora, utilizzando le soluzioni igienizzanti fornite dalla scuola.
5. I collaboratori scolastici, all'uscita delle classi da aule e/o laboratori, devono **sanificare banchi, cattedre e sedie**.
6. Le famiglie devono attivarsi affinché il/la proprio/a figlio/a sia provvisto di una borraccia o bottiglia in plastica personale da cui poter bere e non condivide bottiglie e bicchieri con i compagni; di dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola, se non strettamente necessario, e di non lasciare materiale personale sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici.
7. Qualora sia necessario smaltire mascherine, guanti, fazzoletti o altri presidi, devono essere utilizzati gli appositi contenitori sistemati negli ingressi/uscite dei plessi.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PERSONALE

1. Tutti gli **studenti** della scuola Primaria e della scuola Secondaria devono utilizzare una mascherina. Essa deve essere usata nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola. Devono inoltre **indossare il dispositivo di**

protezione trasparente fornito dalla scuola che porteranno a casa per essere igienizzato quotidianamente.

2. Tutto il personale scolastico (docenti, collaboratori scolastici e segreteria) **indosserà il dispositivo di protezione trasparente**, fornito loro in dotazione dalla scuola. Deve essere cura di ognuno igienizzarlo ogni giorno. Le mascherine saranno indossate in caso di bisogno.
3. Gli studenti devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno in bagno, con il sapone a disposizione.
4. Tutto il personale ATA e i docenti sono invitati a disinfettare le mani all'ingresso a scuola e a lavare e/o igienizzare le stesse più volte nella mattinata.
5. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma le salviette di carta usa e getta che la scuola fornirà regolarmente.
6. Se l'alunno non porta la mascherina e la visiera verrà rimandato a casa.

GESTIONE SPAZI COMUNI

1. L'intervallo collettivo della Primaria dura 20 minuti (i 10 minuti finali della 2 ora e i primi 10 della 3 ora): a turnazione gruppi di 2/3 classi potranno usare, in caso di bel tempo o tempo stabile, il cortile, sotto la sorveglianza dei docenti, restando con il proprio gruppo classe. Mentre si mangia si possono abbassare le mascherine e/o togliere le visiere protettive, che altrimenti devono essere indossate.
2. L'intervallo collettivo alla Secondaria di primo grado dura 20 minuti (i 10 minuti finali della 2 ora e i primi 10 della 3 ora): a turnazione gruppi di 2/3 classi potranno usare l'atrio (in caso di pioggia); in caso di bel tempo o tempo stabile, si potranno utilizzare l'atrio e il cortile, sotto la sorveglianza dei docenti. In entrambi i casi ciascuno deve restare con il proprio gruppo classe. Mentre si mangia si possono abbassare le mascherine e/o togliere le visiere protettive, che altrimenti devono essere indossate.
3. Non è consentito agli studenti scambiarsi cibi e bevande.
4. Quando ci si cambia per l'attività di educazione fisica, gli studenti devono sistemare i loro vestiti in un apposito sacchetto personale di cui saranno dotati dalle famiglie. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina che potranno togliere durante l'attività.
5. **Il materiale didattico di ogni classe (compresi i giochi della scuola dell'infanzia) non può essere messo in comune e condiviso con altre classi.**
6. Gli alunni della scuola dell'Infanzia e della primaria **non possono portare giochi da casa.**
7. I giochi dell'infanzia saranno sanificati dai collaboratori scolastici ogni giorno se usati.
8. Gli studenti andranno in bagno scaglionati e in caso di effettiva necessità (i **docenti** dovranno responsabilizzarli in tal senso).
9. I banchi vanno rigorosamente tenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule: in questo modo è ampiamente rispettata la distanza prevista dalla rima buccale e salvaguardato lo spazio per eventuali spostamenti o uscite di sicurezza. Il segnale rosso a terra, facilmente individuabile, indica la posizione del banco.

GESTIONE PERSONA SINTOMATICA A SCUOLA

1. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre (anche minima), tosse e/o raffreddore, oppure se negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale. Qualora contravvengano, sarà effettuata una segnalazione alle Autorità competenti.
2. Qualora un alunno o un docente o il personale ATA a scuola presenti sintomi riferibili al SARS COVID 2, dovrà essere isolato nello spazio individuato in ogni plesso e sarà necessario contattare immediatamente i familiari. La situazione va monitorata nei suoi sviluppi con segnalazione al Sindaco in quanto autorità preposta a garantire la sicurezza sul territorio.
3. Per gli alunni è richiesto certificato medico per assenze superiori a 5 giorni per tutti gli ordini di scuola.
4. I docenti e i genitori devono provvedere a una seria educazione sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e facciano uso del gel disinfettante, starnutiscano in fazzoletti di carta usa e getta (di cui devono essere dotati dalla famiglia), evitino di toccare con le mani bocca e naso e occhi.
5. Non è attivato alcun servizio di pre e post scuola per evitare promiscuità tra alunni di classi o sezioni diversi.
6. Gli accessi alla scuola e le uscite dalla scuola degli alunni devono essere rigorosamente effettuati secondo le indicazioni di percorsi ricevute dalla Dirigenza (controllare periodicamente il sito www.icluatelli.edu.it): docenti e collaboratori sono responsabili in merito, ma anche le famiglie, secondo il patto di corresponsabilità educativa che viene integrato con le Misure Anti COVID.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Mara Amico

